

事業所における自己評価結果(公表)

公表: 2022年2月15日

事業所名: あすなろつばさ(児発)

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	0		
	2	職員の配置数は適切であるか	9	0	園児11名に対し常に4名の保育士を配置しています。	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	8	1		完全なバリアフリーではない部分もあるので、必要に応じてバリアフリー化していきたいと思います。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	9	0	常日頃から清掃など環境整備に努めている。町施設を利用しているので、マットやオマル等簡易的に設置している。	今後も、清掃して心地よく過ごせるようにしていこうと思います。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	9	0	パート職員が多いので、午睡時間などを利用し反省を行い保育につなげています。また、月に1度の職員会議・年3回の総括を行っています。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	9	0		保護者の意見をしっかりと受け止め参考にし、事業所内や法人全体で考え改善に努めていこうと思います。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	9	0		公開している事を保護者の方に周知していきたいと思います。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	9		法人独自の第三者を交えた評価を行う予定。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	9	0	事業所内でも研修・検討会を行い保育につなげるようにしています。他園へ行き保育に関わるなどして保育の質が上がるようにしています。	今後も、研修や学習の機会を設け、職員の資質向上を行っていききたいと思います。
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	0	個別支援計画を作成し、個別に対応しています。	今後も保護者の方と話し合いをしっかりと行って、計画を立てていこうと思っています。

適切な支援の提供

11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	6		
12	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	9	0		
13	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	9	0	計画を作成し、日々の記録で振り返りを行っている。	
14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	9	0	職員会議等を行い毎月の活動を話し合い、季節が感じられる活動を意識してプログラムを立てています。	課題や支援方法については、チームでの話し合いの機会を持っています。
15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9	0	季節の行事や製作・散歩等子どもの年齢や状況を考えて工夫しています。	
16	(放課後等デイサービスのみ) 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか				
17	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	0	子どもの年齢等を考慮し、活動を考えて計画をしています。	
18	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9	0	保育開始前には必ずその日のデイリープログラムの確認を行い支援内容に漏れがないようにしています。	
19	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	9	0	終了後には必ず振り返りと反省を行い、職員同士で気づいた点を話し合い、次の支援活動に繋がるように共有しています。	
20	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9	0	保育日誌や個人記録を記入し、職員間で検証するようにしています。	
21	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9	0	半年に1度見直しを行いサービス計画を立て直しています。	
22	(放課後等デイサービスのみ) ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか				
23	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	3	責任者が参加するなどしています。	
24	(児童発達支援のみ) 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	9	0	保健師さんとは密に連絡を取り合っています。	

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携

25	(放課後等デイサービスのみ) 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか				
26	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか				
27	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか				
28	(児童発達支援のみ) 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	9	0	移行先の園の体験に同行したり、保健師を介しながら、申し送りを行うなどしています。	
29	(児童発達支援のみ) 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	0	9		1歳児・2歳児の子どもしか在籍していない為。
30	(放課後等デイサービスのみ) 就学前に利用していた保育所や認定こども園、幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか				
31	(放課後等デイサービスのみ) 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか				
32	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	9	0	法人内の他の事業をとの交流・連携を行っています。	
33	児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	9		様々な経験ができるように、交流をする機会も設けていきたいと思っています。
34	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	1	8		積極的な参加を心がけたいと思っています。
35	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9	0	日々の送迎の際には話をする機会を設けています。	
36	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	9	0	コロナウイルス感染症の影響で回数は減っていますが、交流会・学習会を定期的に開催しています。	
37	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9	0	見学時や入園児に説明を行っている。	
38	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の同意を得ているか	9	0	計画を書面で提示し説明を行って、保護者に同意の捺印をもらっている。	

保護者への説明責任等	39	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9	0	交流会を行ったり、家庭訪問もし、悩みなどを聞く機会を設け助言できるようにしている。	
	40	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	8	1	交流会を実施し、保護者同士の交流や悩み等を話し合える機会を設けている。	コロナウイルス感染症の為、回数が少なかったので、工夫しながら開催できるようにしていきたいです。
	41	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	0		相談・申し入れがあった場合は、しっかりと対応していきたいと思います。
	42	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9	0	毎月おたよりを発行したり、必要に応じてお知らせを出すなどしています。	
	43	個人情報の取扱いに十分注意しているか	9	0		
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9	0	表情や行動で涙み取ったり、書面でお知らせするなどしています。	
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	8		コロナウイルス感染症の為、制限もあり実施出来づらいが計画を立てて行きたいと思っています。
非常時等の対応	46	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	7	2		掲示場所等の確認を行い、保護者の方に丁寧に周知していきたいと思っています。
	47	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	2		実施予定です。実施し、保護者の方に知らせていこうと思います。
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	9	0	入園前に資料に記入してもらって確認しています。	
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示所に基づく対応がされているか	6	3	入園前に資料に記入してもらって確認しています。	医師の指示を仰ぐほどの重度のアレルギー児はいません。
	50	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	1	ヒヤリハットがあった場合は記入し、職員間で情報を共有しています。	
	51	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9	0	法人全体で虐待の研修を行いました。	
	52	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に記載しているか	0	9	該当児なし	

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表:2022年2月15日

事業所名: あすなろつばさ(児発) 保護者等数(児童数) 43名 回収数 28名 割合 65 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	28	0	0	0	2歳児限定なので十分にある。	活動スペースに工夫をし、危険が少なく楽しめるようにしていきます。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	28	0	0	0		
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	28	0	0	0		
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	28	0	0	0		
適切な 支援の 提供	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画が作成されているか	28	0	0	0		
	⑥	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	28	0	0	0		
	⑦	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	27	1	0	0		
	⑧	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	28	0	0	0	季節に応じたイベントを計画して下さり嬉しく思っています。	今後も、季節を感じられる活動を入れながら楽しめるように工夫したいと思います。
	⑨	児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	1	18	3		
保護者 への 説明等	⑩	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	28	0	0	0		
	⑪	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら、支援内容の説明がなされたか	28	1	0	1	私は父親なので母親は聞いているかもしれません。	家族の方にも分かるように説明していきたいと思います。
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	26	2	0	0		
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	26	2	0	0		
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	26	2	0	0		
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	24	2	0	2		
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	27	0	0	1	産前産後に送迎をしていただき、とても助かりました。ありがとうございます。	今後も、できる範囲で相談に応じられるようにしていこうと思います。
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	26	1	0	1		

	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	27	0	0	1	毎月のおたよりを楽しみにしています。	
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	27	0	0	1		
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	8	6	7	7	この間事件になっていたのですが、不審者対応など先生方の方で情報共有しておいてほしいです。	職員間で情報共有し、そのことを保護者の方に周知出来るようにしていこうと思います。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	9	4	5		
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	22	4	1	1	イヤイヤはあるが楽しそうに話してくれる。	楽しい活動を考え、楽しみに出来るようにしていこうと思います。
	㉓	事業所の支援に満足しているか	26	2	0	0	時間が短い	法人全体で早朝・延長保育について検討もしていきます。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援・放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。